

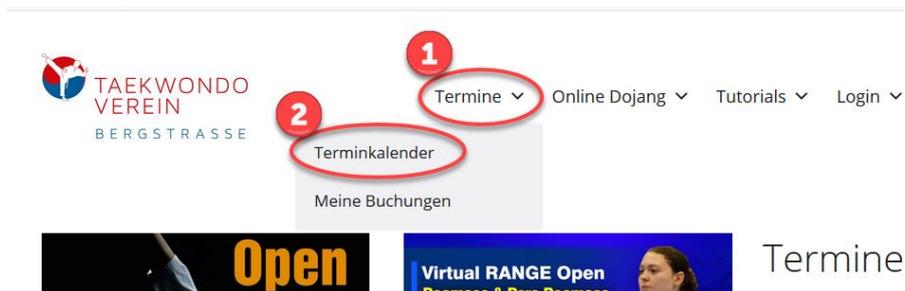
Der Online-Mitgliederbereich

Der Zugang zum **Online-Mitgliederbereich** ist nur den Mitgliedern gestattet, die einen gültigen Mitgliedsvertrag bei Taekwondo Verein Bergstraße Bensheim e.V. haben. Jedem Mitglied wurden die nötigen Informationen am 22.03.2020 per E-Mail zugeschickt.

Den Online-Mitgliederbereich kann nur einsehen, wer sich mit einem gültigen Login auf der Seite einloggt. Bin ich nicht eingeloggt, kann ich zwar die Bereiche aufrufen, sehe aber keine Inhalte.

Wie kann ich mich an einem Präsenztraining anmelden?

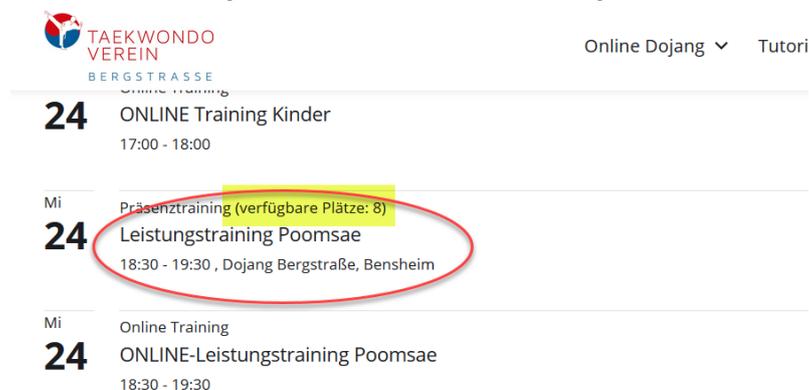
1. Bitte folgende Internetseite aufrufen:
<http://mitglieder.taekwondo-bergstrasse.de/membership-login/>
2. Den Terminplan öffnen.



Es gibt 2 Darstellungsmöglichkeiten.

a. Listenform

- Klickt auf „**Termine**“.
- Nun scrollt zum gewünschten Präsenztraining



Hier seht Ihr, wann das Training stattfindet und wie viele Plätze noch verfügbar sind.

- Training öffnen bzw. Buchung

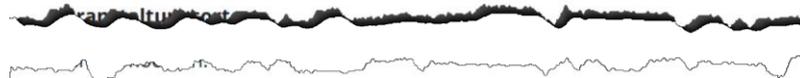
Leistungstraining Poomsae

Datum / Zeit

 24. Juni 2020 / 18:30 - 19:30

Verfügbare Plätze:

8 von 8 Plätzen verfügbar



WICHTIG: Die Anmeldung zum Training ist verbindlich! Wenn Du aus irgend einem Grund verhindert bist, musst Du die Teilnahme am Training unter [Meine Buchungen](#) absagen.

Hier findet Ihr einige Informationen zu diesem Training. Weiter unten kommt Ihr zur Buchung.

angesteuert, die das Denk- und Orientierungsvermögen sowie den Gleichgewichtssinn anregen und fördern. Gymnastik und



Buchungen

Plätze

2

Kommentar

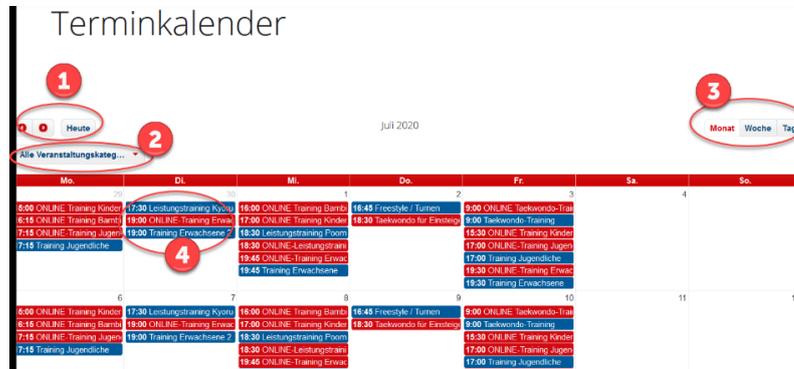
Bitte 2 Plätze für
Max und Moritz

Buchung abschicken

Bei der Buchung nehmt Ihr die voreingestellte 1 und gebt eventuell noch einen Kommentar ein. Wenn mehrere aus einem Haushalt ins Training kommen, kann eine Anzahl angegeben werden. Dann müssen die Namen im Kommentarfeld eingetragen werden, sonst wird nur ein Platz reserviert.

b. Kalenderform

- Geht auf „**Termine**“ und dann auf „**Terminkalender**“

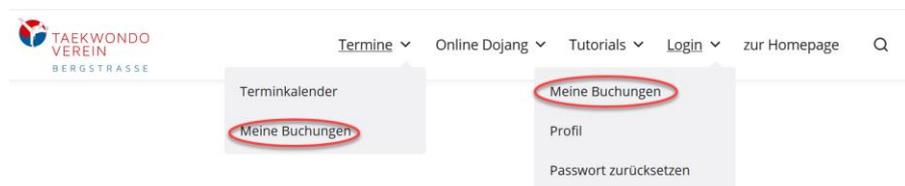


1. Hier könnt Ihr von Tag zu Tag, Woche zu Woche oder Monat zu Monat weiterblättern oder auf „Heute“ springen.
2. Hier könnt Ihr die Kategorie filtern. Nur Online-, nur Präsenztraining, Lehrgänge usw.
3. Hier könnt Ihr die Darstellung auf Tag/Woche oder Monat einstellen.
4. Rot sind die Onlinetrainings, Blau die Präsenztrainings

Habt Ihr ein Training ausgewählt, so könnt Ihr, wie unter „**Training öffnen bzw. Buchung**“ beschrieben, die Details sehen oder die Buchungen vornehmen.

c. Buchungen bearbeiten/verwalten

- Im Bereich „**Termine**“ oder im Bereich „**Login**“ könnt Ihr Eure Buchungen sehen und verwalten.



- **Solltet Ihr also an einem Termin doch nicht kommen können, so gebt den Termin bitte wieder frei und storniert eure Buchung.**

Meine Buchungen

Veranstaltung	Datum	Plätze	Status	
Training Erwachsene	Mittwoch, 15. Juli 2020	1	Freigegeben	Abbrechen

Wir freuen uns, Euch bald wieder im Training persönlich zu sehen! 😊